

Vzdělávací oblast: Člověk a svět práce

Předmět: PRAKTICKÉ ČINNOSTI

Charakteristika vyučovacího předmětu

Obsahové vymezení předmětu

Vzdělávací obsah je realizován v průběhu celého základního vzdělávání a je určen všem žákům, tedy chlapcům i dívkám. Vzdělávací oblast se zaměřuje na praktické dovednosti a návyky a doplňuje celé základní vzdělání o důležitou složku, nezbytnou pro uplatnění člověka v dalším životě a ve společnosti. Koncepce vzdělávání vychází z konkrétních životních situací, v nichž žáci přicházejí do přímého kontaktu s lidskou činností a technikou v jejich rozmanitých podobách a v širších souvislostech. Žáci pracují ve skupinách – týmech, střídají jednotlivé činnosti, řeší problémové úkoly. Učí se pracovat s různými materiály a osvojují si základní pracovní dovednosti a návyky. Učí se plánovat, organizovat a hodnotit pracovní činnosti samostatně i v týmu. Ve všech tematických okruzích jsou žáci soustavně vedeni k dodržování zásad bezpečnosti a hygieny při práci. V závislosti na věku žáka se postupně buduje systém, který žákům poskytuje důležité informace ze sféry výkonu práce a pomáhá jim při odpovědném rozhodování o dalším profesním zaměření.

Časové vymezení předmětu

Předmět praktické činnosti je vyučován od 6. do 8. ročníku po jedné hodině týdně.

Organizační vymezení předmětu

Ve výuce se užívají formy a metody práce podle charakteru učiva a vzdělávacího cíle:

- výklad učitele a následná diskuse
- samostatná a skupinová práce
- individuální řešení zadaných úkolů
- projekty na vybraná témata
- vyhledávání informací na internetu
- počítačové prezentace a programy

Možné evaluační nástroje

- projekty
- hodnocení samostatných a skupinových prací
- autoevaluace žáka

Mezipředmětové vztahy:

- **matematika:** základy rýsování, finanční matematika, grafické znázorňování údajů
- **informatika:** počítačové programy a jejich kompatibilita, terminologie
- **přírodopis:** význam lesa, ohrožení života v přírodě, ekologie
- **fyzika:** elektrická energie, základy elektrotechniky
- **výtvarná výchova:** estetická úroveň výrobků a jiných úkolů
- **tělesná výchova:** péče o zdraví, hygiena
- **cizí jazyky:** terminologie užívaná v informačních technologiích
- **občanská výchova:** vazba na legislativu a obecné morální zákony

Průřezová témata:

Osobnostní a sociální výchova - OSV

Osobnostní rozvoj

- OSV 1 Rozvoj schopnosti poznávání: cvičení smyslového vnímání, pozornosti a soustředění, dovednosti zapamatování, řešení problémů, dovednosti pro učení a studium.
- OSV 2 Sebepoznání a sebepojetí
- OSV 4 Psychohygiena (dovednosti pro pozitivní naladění mysli).
- OSV 5 Kreativita: cvičení pro rozvoj základních rysů kreativity (pružnosti nápadů, originality a schopnosti vidět věci jinak).

Sociální rozvoj

- OSV 7 Mezilidské vztahy (respektování, podpora, pomoc)
- OSV 8 Komunikace: informování (aktuality a referáty)
- OSV 9 Kooperace a kompetice: rozvoj sociálních dovedností pro kooperaci (vedení a organizování práce skupiny – práce ve skupinách, projekty).

Morální rozvoj

- OSV 10 Řešení problémů a rozhodovací dovednosti: zvládání učebních problémů vázaných na látku předmětu.

Mediální výchova - MV

- MV 1 Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení
- MV 2 Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality

Environmentální výchova - EV

EV 1	Ekosystémy (les v našem prostředí, význam lesa)
EV 3	Lidské aktivity a problémy životního prostředí
EV 4	Vztah člověka k prostředí

Klíčové kompetence a výchovně vzdělávací strategie pro jejich rozvoj

Kompetence k učení

- seznamujeme žáky s možnostmi využití digitálních a komunikačních technologií v praktickém životě
- dbáme na užívání správné počítačové terminologie
- vedeme žáky k využívání zkušeností s jiným softwarem
- umožňujeme žákům spolupráci s ostatními žáky, použití nápovědy (help) u jednotlivých programů a používání literatury

Kompetence k řešení problémů

- vedeme žáky k vyhledávání a kombinování informací z různých informačních zdrojů
- nabízíme žákům takové metody, při kterých docházejí k objevům, řešením a závěrům sami žáci

Kompetence komunikativní

- dbáme na užívání správné terminologie
- umožňujeme žákům vzájemnou komunikaci i komunikaci mezi sebou
- nabízíme žákům možnost samostatné i skupinové práce
- vedeme žáky k naslouchání a respektování názorů druhých
- motivujeme žáky k interpretaci či prezentaci vlastních názorů, různých textů, obrazových materiálů, grafů, tabulek a jiných forem záznamů v písemné podobě

Kompetence sociální a personální

- vedeme žáky k posílení sebedůvěry a utváření pocitu zodpovědnosti za svá jednání
- vedeme žáky ke kritickému hodnocení své práce i práce ostatních
- vedeme žáky k ochotě pomoci a o pomoc požádat
- umožňujeme žákům spoluúčast na vytváření kritérií hodnocení a následném hodnocení svých výsledků
- vyžadujeme dodržování dohodnuté kvality, postupů a termínů

Kompetence občanské

- seznamujeme žáky s vazbami na legislativu a obecné morální zákony
- dbáme na dodržování pravidel slušného chování
- vedeme žáky k pochopení práv a povinností v souvislosti s principem trvale udržitelného rozvoje
- k tomu, aby se dokázali vcítit do situací a problémů druhých

Kompetence pracovní

- pěstujeme u žáků základní pracovní návyky – organizace práce, navržení postupu a časového rozvržení práce, hygienické návyky (protahovací cvičení, relaxační přestávky)
- vedeme žáky k bezpečné práci s digitální technikou
- seznamujeme žáky se základní údržbou digitální techniky
- vedeme žáky k odpovědnosti za svěřené pracovní pomůcky
- dbáme na dodržování pravidel bezpečného chování v dílně a počítačové učebně

Kompetence digitální

- vedeme žáky k efektivnímu využívání digitálních technologií v souvislosti se světem práce, pracovními činnostmi, výběrem budoucího povolání a vzdělávací dráhy
- motivujeme žáky k využívání digitálních technologií a digitálních zdrojů k učení, osobnostnímu rozvoji, spolupráci a komunikaci v týmu
- prakticky seznamujeme žáky s možnostmi tvorby vlastního digitálního obsahu při realizaci a prezentaci projektů a (týmových) úkolů

Vzdělávací oblast: Člověk a svět práce

Předmět: PRAKTICKÉ ČINNOSTI

Ročník: 6., hodinová dotace 1 h týdně

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
– dokáže narýsovat jednotlivé druhy čar a uvést příklady jejich užití – využívá zásady kótování u jednoduchého technického náčrtu – umí použít jednoduchý technický výkres při práci na výrobku – rozeznává různé druhy materiálu (dřevo-kovy-plasty) – užívá vhodné nástroje, nářadí a pomůcky – dodržuje obecné zásady bezpečnosti a hygieny při práci; poskytne první pomoc při úrazu	Základy technického zobrazování druhy a užití čar zásady kótování jednoduchý technický náčrt jednoduchý technický výkres Práce se dřevem dřevo – dělení, vlastnosti, užití měření a orýsování jednoduché řezání rašplování, pilování, broušení vrtání spojování hřebíky, vruty a lepením povrchová úprava Práce s plastem měření a orýsování jednoduché řezání pilování , broušení vrtání	OSV 1 Rozvoj schopnosti poznávání: cvičení smyslového vnímání, pozornosti a soustředění, dovednosti zapamatování, řešení problémů, dovednosti pro učení a studium. OSV 4 Psychohygiena (dovednosti pro pozitivní naladění mysli). OSV 5 Kreativita: cvičení pro rozvoj základních rysů kreativity (pružnosti nápadů, originality a schopnosti vidět věci jinak). OSV 7 Mezilidské vztahy (respektování, podpora, pomoc). OSV 8 Komunikace: informování (aktuality a referáty). OSV 9 Kooperace a kompetice: rozvoj sociálních dovedností pro kooperaci (vedení a organizování práce skupiny – práce ve skupinách, projekty). EV 1 Ekosystémy (les v našem prostředí, význam lesa).	Práce s technickými materiály.

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
– dokáže ovládat základní funkce - smartphon – dokáže zjistit základní problémy při provozu digitální techniky – zvládá základní úpravu obrázků, fotografií – dodržuje zásady a hygienu při práci s digitální technikou – zvládá orientaci v kapacitě dat jednotlivých médií – rozeznává základní hardware počítače – postupně si osvojuje práci v prostředí MS Teams a v prostředí Bakalářů – při organizaci své práce i při práci ve skupině používá elektronický kalendář a nástroj na úpravu úkolů a poznámek	Digitální technika počítač a jeho části, historie počítačů, využití digitální techniky počítačové programy pro zpracování fotografií, obrázků velikost informací základní hardware MS Teams, Bakaláři Organizace práce řízení a organizace práce, spolupráce v týmu (projekty): sdílený prostor pro spolupráci – kalendáře, plánování a správa úkolů		Využití digitálních technologií.

Vzdělávací oblast: Člověk a svět práce

Předmět: PRAKTICKÉ ČINNOSTI

Ročník: 7., hodinová dotace 1 h týdně

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
– dovede narýsovat jednoduchý technický výkres při dodržení zásad kótování – umí použít technickou dokumentaci při práci na výrobku – dodržuje technologickou kázeň – dovede rozeznat základní druhy plastů – organizuje a plánuje svoji pracovní činnost – provádí základní pracovní operace při ručním opracování – rýsuje u jednotlivých složených těles 2-3 průměty – chápe využití kolmého pravoúhlého zobrazování při přípravě technické dokumentace – zvolí si vhodně materiál, pracovní nástroje a nářadí – používá jednotlivé pracovní operace a postupy	Základy technického zobrazování opakování - druhy čar, zásady kótování (rozšíření učiva) technický výkres pravoúhlé promítání Práce s plastem vlastnosti, rozdělení, užití plastů v praxi základní pracovní operace s plasty (opakování z 6. ročníku) tepelné zpracování plastů lepení a povrchová úprava Práce s kovem výroba surového železa a jeho další zpracování na ocel a litinu neželezné kovy a jejich slitiny vlastnosti a užití kovů v praxi měření a orýsování kovů základní pracovní operace, nástroje a pomůcky jednoduché pracovní operace a postup	OSV 4 Psychohygiena (dovednosti pro pozitivní naladění mysli). OSV 5 Kreativita: cvičení pro rozvoj základních rysů kreativity (pružnosti nápadů, originality a schopnosti vidět věci jinak). OSV 7 Mezilidské vztahy (respektování, podpora, pomoc). OSV 8 Komunikace: informování (aktuality a referáty). OSV 9 Kooperace a kompetice: rozvoj sociálních dovedností pro kooperaci (vedení a organizování práce skupiny – práce ve skupinách, projekty). EV 1 Ekosystémy (les v našem prostředí, význam lesa). EV 4 Vztah člověka k prostředí.	Práce s technickými materiály.

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
– postupně si osvojuje práci v prostředí MS Teams a v prostředí Bakalářů – – vybere vhodné digitální zařízení a digitální nástroj ke komunikaci a spolupráci s ostatními ve vztahu k zadanému úkolu a složení skupiny – ovládá základní funkce digitální techniky, pracuje uživatelským způsobem s webovými i mobilními technologiemi, propojuje jednotlivá digitální zařízení – používá sdílené dokumenty, tabulky a sdílený prostor pro spolupráci	MS Teams, Bakaláři Digitální technika digitální technika – využití v různých pracovních činnostech spolupráce ve dvojicích (při realizaci projektů): sdílený prostor pro spolupráci, komunikační nástroje, sdílené dokumenty, tabulky		Využití digitálních technologií.

Vzdělávací oblast: Člověk a svět práce

Předmět: PRAKTICKÉ ČINNOSTI

Ročník: 8., hodinová dotace 1 h týdně

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
– orientuje se v náplni práce u jednotlivých pracovních profesí – posuzuje kvalifikační, zdravotní a osobnostní požadavky u jednotlivých povolání – pracuje na svém sebepoznání a sebehodnocení, dokáže posoudit své osobní vlastnosti a schopnosti – své zájmy a cíle také konfrontuje se svým tělesným a zdravotním stavem – orientuje se v nabídce možností dalšího vzdělávání – orientuje se v odlišnosti náplně učebních a studijních oborů a je připraven na přijímací řízení	Trh práce povolání lidí, druhy pracovišť, pracovních prostředků a objektů charakter a druhy pracovních činností profesní požadavky Volba profesní orientace osobní zájmy a cíle osobní schopnosti a předpoklady informační základna pro volbu povolání práce těmito informacemi využívání poradenských center Možnosti vzdělávání učební obory, náplň jednotlivých řemesel požadavky pro absolvování v daném oboru; druhy SOŠ a možnosti návaznosti dalšího vzdělání; náplň učebních a studijních oborů; přijímací řízení informace a poradenské služby	OSV 1 Rozvoj schopnosti poznávání: cvičení smyslového vnímání, pozornosti a soustředění, dovednosti zapamatování, řešení problémů, dovednosti pro učení a studium. OSV 4 Psychohygiena (dovednosti pro pozitivní naladění mysli). OSV 5 Kreativita: cvičení pro rozvoj základních rysů kreativity (pružnosti nápadů, originality a schopnosti vidět věci jinak). OSV 7 Mezilidské vztahy (respektování, podpora, pomoc) OSV 8 Komunikace: informování (aktuality a referáty). OSV 9 Kooperace a kompetice: rozvoj sociálních dovedností pro kooperaci (vedení a organizování práce skupiny – práce ve skupinách, projekty). OSV 10 Řešení problémů a rozhodovací dovednosti: zvládání učebních problémů vázaných na	Svět práce.

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
– vyhledává na specializovaných portálech informace o vybraných profesích/povoláních a profesních dovednostech, interaktivně se seznamuje s pracovními činnostmi, nástroji a prostředím vybraných profesí – využívá testy, hry a speciální aplikace k sebepoznávání a k hodnocení svých schopností a dovedností – vyhledává informace o tom, jaká kvalifikace (a další vzdělávání) je předpokladem pro vybranou profesi/povolání, orientuje se v online databázích středních a vysokých škol (a kurzů celoživotního učení) – používá vybrané webové stránky a portály pro získání a zpracování informací týkajících se poradenských služeb pro výběr povolání a souvisejícího studia	digitální zdroje o trhu práce a pro volbu povolání: portály o profesích a profesní přípravě, portály určené k hledání práce, s informacemi o trhu práce, náplň oborů SŠ, informace a poradenské služby; aplikace a videa o profesích, povoláních, podnikání; práce s profesními informacemi, využívání poradenských služeb digitální nástroje (sebe)hodnocení (testy, hry apod.)	látku předmětu. MV 1 Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení. MV 2 Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality.	Provoz a údržba domácnosti

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
(kariérové poradenství), včetně portálu úřadu práce – sestavuje své osobní portfolio dovedností (kompetencí), zkušeností a úspěchů – využívá digitální nástroje k prezentaci své osoby, svých dovedností a zkušeností v modelových situacích ze světa práce – orientuje se v různých digitálních zdrojích pro volbu povolání a využívá je k sebepoznání, sebehodnocení a k orientaci v profesní nabídce – na základě dostupných informací zvažuje vhodné povolání a možné kariérové cesty – orientuje se v mapách povolání, tabulkách a grafech, vyhledává a dává do souvislostí informace z různých zdrojů, zdůvodní vybraný obor svého studia – vyplní elektronické formuláře spojené s přihláškou na střední školu, orientuje se v online prostředí administrace přijímacího řízení – sestavuje své osobní portfolio dovedností (kompetencí), zkušeností a úspěchů – využívá digitální nástroje k prezentaci své osoby, svých dovedností a zkušeností v modelových situacích ze světa práce	digitální osobní kariérové portfolio (např. pomocí cloudového úložiště nebo s využitím speciálních portálů, aplikací, sociálních sítí); sebeprezentace – digitální nástroje (např. aplikace pro prezentaci, video, osobní portfolio) volba profesní orientace – digitální nástroje hodnocení (testy, hry apod.); práce s profesními informacemi, využívání specializovaných webových portálů, aplikací a poradenských služeb možnosti vzdělávání – náplň středoškolských oborů vzdělávání, přijímací řízení		Využití digitálních technologií.

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
(uchazeč o práci, vizitka podnikatele OSVČ/freelancera, představení při vstupu do nového týmu...) – vyhledává (na internetu) informace o pracovních příležitostech v regionu, v modelové situaci odpoví na nabídku pracovní pozice, vytvoří s využitím připravených šablon (např. také Europass) životopis a motivační dopis v elektronické podobě pro konkrétní pracovní pozici – dokáže se orientovat v pracovních možnostech, které poskytuje náš region – dokáže sestavit svůj životopis, na modelové situaci zvládne pohovor u zaměstnavatele – umí pojmenovat problémy nezaměstnanosti – zná základní práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů – používá různé typy prezentačních nástrojů pro prezentaci své osoby a výsledků projektu či skupinové práce	zaměstnání a poradenství – mapy, tabulky a grafy povolání, problémy nezaměstnanosti, úřady práce vedení osobního kariérového portfolia (např. pomocí cloudového úložiště nebo s využitím speciálních portálů, aplikací, sociálních sítí) Zaměstnání pracovní příležitosti v regionu způsoby hledání zaměstnání psaní životopisu (v elektronické podobě) pohovory u zaměstnavatele problémy nezaměstnanosti práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele sebe prezentace a prezentace		

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
– chápe nutnost rozpočtu domácnosti – příjmy, výdaje, úspory – rozumí pojmům hotovostní bezhotovostní platební styk – získává základní poznatky o funkčnosti a ekonomice provozu – voda, teplo a světlo – prokáže nutnost údržby a úklidu v domácnosti, údržby oděvů a textilií a drobné domácí údržby a na vhodném příkladech prakticky předvede – dodržuje základní hygienická a bezpečnostní pravidla a předpisy a poskytne první pomoc při úrazu, včetně úrazu el. proudem – dokáže charakterizovat základní digitální technologie	Domácí finance rozpočet, příjmy a výdaje způsoby platby úspory Provoz domácnosti elektrická instalace, spotřebiče voda, teplo, světlo funkčnost, ekonomika provozu hygiena a bezpečnost nebezpečí úrazu el. proudem Údržba domácnosti úklid a údržba - postupy pro různé domácí předměty dopad čistících prostředků na životní prostředí ekologická likvidace domácích spotřebičů Digitální technologie (jednotlivé standardy např. IEEE 802.11b)		

Výstupy v předmětu	Učivo	Přesahy a vazby: průřezová témata	Poznámky
– umí propojit zařízení mezi sebou pomocí bezdrátové technologie – používá jednotlivé pracovní operace a postupy – ošetřuje digitální techniku a chrání ji před poškozením, dodržuje základní hygienická pravidla – odstraňuje základní problémy při provozu digitálních zařízení – dodržuje základní hygienická a bezpečnostní pravidla a předpisy při práci s digitální technikou a poskytne první pomoc při úrazu – dodržuje bezpečnostní pravidla při práci s digitální technikou a poskytne první pomoc při úrazu	bezdrátový přenos dat (bluetooth, GMS, GPS, GPRS, WIFI), USB, HDMI druhy rozhraní synchronizace digitální technika – řešení jednoduchých technických závad, zásady bezpečnosti práce		